

## 事業者向け

## 放課後等デイサービス自己評価表

| 区分                                     | チェック項目  | はい   | どちらとも<br>いえない | いいえ     | 改善目標、工夫している点など                          |
|--|---|------|---------------|---------|---|
| 環境・<br>体制整備                            | 1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか                                  | 90%  | 10%           |         | 利用者数により、適当ではないと感じる日もある                  |
|  | 2 職員の配置数は適切であるか   | 90%  | 10%           |         |   |
|  | 3 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか                           | 100% |               |         | 段差解消を行っており、車椅子のまま利用しやすい機器配置となっている       |
| 業務改善                                   | 4 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか                | 80%  | 20%           |         | 事故や問題が発生した発生した時には、状況を報告し、改善等を行うよう工夫している |
|  | 5 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか     | 100% |               |         | 各種行事毎に、アンケート調査を行い、改善策を探っている             |
|  | 6 この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか                           | 100% |               |         |   |
|  | 7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか                             |      | 100%          |         | 実施していない(監査は受けている)                       |
|  | 8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか                                | 100% |               |         | 知識・技術の伝達等を行えるよう、機会を提供している               |
| 適切な<br>支援の<br>提供                       | 9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか | 100% |               |         | 定期的に会議を行い、計画の修正・変更をしている                 |
|  | 10 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか                  | 50%  | 50%           |         |   |
|  | 11 活動プログラムの立案をチームで行っているか                                      | 100% |               |         | 各種会議を開き、チームで協業できている                     |
|  | 12 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか                                    | 90%  | 10%           |         | 工夫している                                  |
|  | 13 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか                        | 50%  | 50%           |         | どちらとも言えない                               |
|  | 14 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか          | 90%  | 10%           |         | 集団活動・個別活動を適切に配分して実施                     |
|  | 15 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか            | 100% |               |         | 各種会議を通して、確認している                         |
|  | 16 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか       | 100% |               |         | 終礼を実施して、その日にあった問題点等を報告検討している            |
|  | 17 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか                   | 80%  | 20%           |         | 出来ている部分・出来ていない部分どちらも有                   |
|  | 18 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか                 | 100% |               |         | 半年毎にモニタリングし適宜判断している                     |
| 19 ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか | 50%   | 50%  |               | 内容判断できず |   |

| 区分                   | チェック項目   | はい   | どちらとも<br>いいない | いいえ | 改善目標、工夫している点など   |                                      |
|----------------------|--|--|---------------|-----|------------------|--------------------------------------|
| 関係機関<br>や保護者<br>との連携 | 20   | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか                     | 90%           | 10% |                  | 専門知識がある者、個人担当等相応しい者の参画がある            |
|                      | 21   | 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか | 100%          |     |                  | 適切に行えている                             |
|                      | 22   | 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか                             | 100%          |     |                  | 必要時行えている                             |
|                      | 23   | 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか                | 100%          |     |                  | 情報の共有と相互理解に努めている                     |
|                      | 24   | 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか     | 100%          |     |                  | 適宜実施している                             |
|                      | 25   | 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか                          | 80%           | 20% |                  | 事業所内では出来ているが、事業所外とは疎遠                |
|                      | 26   | 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか                                  |               | 20% | 80%              | ほとんどない                               |
|                      | 27   | (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか   | 90%           | 10% |                  | 可能な限り参加している                          |
|                      | 28   | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか                        | 90%           | 10% |                  | 送迎時や電話連絡で適宜実施している                    |
| 29                   | 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか |  | 50%           | 50% | 必要と判断した時には実施している |                                      |
| 保護者<br>への説明<br>責任等   | 30   | 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか                                      | 90%           | 10% |                  | 契約時に実施                               |
|                      | 31   | 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか                              | 90%           | 10% |                  | 必要に応じて実施                             |
|                      | 32   | 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか                          | 100%          |     |                  | 保護者の連携を支援している                        |
|                      | 33   | 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか    | 100%          |     |                  | 苦情があった場合、迅速・適切に対応し事業所内での伝達や対策に努めている  |
|                      | 34   | 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか                      | 100%          |     |                  | 定期的会報を発行している                         |
|                      | 35   | 個人情報に十分注意しているか   | 100%          |     |                  | 注意している                               |
|                      | 36   | 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか                                   | 90%           | 10% |                  | 適切な手段を用いて、コミュニケーションを図っている            |
|                      | 37   | 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に関わられた事業運営を図っているか                                   |               | 50% | 50%              | 母体施設が年に数回行事を行っている(当事業所も保護者と共に参加している) |

| 区分          | チェック項目   | はい   | どちらとも<br>いいない | いいえ | 改善目標、工夫している点など   |
|-------------|--|------|---------------|-----|------------------|
| 非常時等の<br>対応 | 38 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか                                | 90%  | 10%           |     | マニュアルを策定し、周知している |
|             | 39 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか   | 100% |               |     | 年に一回施行           |
|             | 40 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか   | 100% |               |     | 対応している           |
|             | 41 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか | 100% |               |     | 十分に説明し了解を得た上で記載  |
|             | 42 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか   | 100% |               |     | 医師の判断を仰いでいる      |
|             | 43 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか  | 100% |               |     | 共有している           |